

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturėlis", 191631097, Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404170
D/L: 2021-03-12 15:14:15

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		646.322,71	504.860,21
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		605.089,74	435.149,03
I.1	Iš valstybės biudžeto		228.192,82	122.937,60
I.2	Iš savivaldybių biudžeto		372.895,88	310.729,13
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			81,51
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4.001,04	1.400,79
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		41.232,97	69.711,18
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	41.232,97	69.711,18
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNDOŠ	P02	-646.665,40	-484.002,64
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-505.791,25	-363.963,91
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-15.323,47	-10.330,38
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-14.188,59	-22.183,39
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-870,30	-1.482,20
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-827,64	-522,45
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-6.779,30	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATŠARGŲ SAVIKAINA		-79.775,69	-80.820,28
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.214,00	-275,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-21.865,16	-4.343,03
XIV	KITOS		-30,00	-82,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-342,69	20.857,57
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNDOŠ			
E	FINANSINĖS IR INVEŠTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KETIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	
G	PILNO MOKEŠTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-342,69	20.857,57
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-342,69	20.857,57
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)
Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus v.
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)
(parašas)

Žydrinė Jankūnienė
(vardas ir pavardė)
Morta Poderienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturėlis", 191631097, Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147404170
DL: 2021-03-12 15:14:15

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		512.466,40	347.990,24
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	512.466,40	347.990,24
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		190.802,86	171.449,08
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		28.835,72	18.590,81
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		38.963,53	7.870,99
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		29.719,71	25.357,92
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		18.866,49	1.440,00
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		205.278,09	123.281,44
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		66.456,17	48.963,87
I	Atsargos	P08	1.441,24	1.045,98
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1.441,24	1.045,98
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			126,25
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	60.220,72	41.056,85
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	5.840,94	6.218,17
III.5	Sukauptos gautinos sumos		54.379,78	34.838,68
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	4.794,21	6.734,79
	IŠ VISO TURTO:		578.922,57	396.954,11

(tęsinys kitame puslapyje)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturėlis", 191631097, Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Bil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	496.370,90	328.526,26
I	Iš valstybės biudžeto		4.576,65	6.429,12
II	Iš savivaldybės biudžeto		487.380,99	314.489,28
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			0,00
IV	Iš kitų šaltinių		4.413,26	7.607,86
E	ISIPAREIGOJIMAI		54.653,68	40.187,17
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		54.653,68	40.187,17
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	4.548,54	2.085,06
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			39,67
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	38.654,32	31.181,66
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	11.450,82	6.880,78
F	GRYNASIS TURTAS	P18	27.897,99	28.240,68
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		27.897,99	28.240,68
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-342,69	20.857,57
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		28.240,68	7.383,11
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		578.922,57	396.954,11

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vė
(vyr. buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Žydrinė Jankūnienė

(vardas ir pavardė)

Morta Poderienė

(vardas ir pavardė)

Raudondvario lopšelis-darželis Vyturėlis 191631097 Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Kauno r. sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2020 m. gruodžio 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. sausio 15 d.

(data)

ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA

(programos pavadinimas)

MOKYMO LĖŠOS

Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	191631097
Programos	
Finansavimo šaltinio	4.3
Valstybės funkcijos	9
	1
	1

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	206812,55	206812,55	206812,55	206812,55
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	200748,66	200748,66	200748,66	200748,66
2 1 1	Darbo užmokestis	3	197811,55	197811,55	197811,55	197811,55
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	197811,55	197811,55	197811,55	197811,55
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	197811,55	197811,55	197811,55	197811,55
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	197811,55	197811,55	197811,55	197811,55
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2937,11	2937,11	2937,11	2937,11
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2937,11	2937,11	2937,11	2937,11
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2937,11	2937,11	2937,11	2937,11
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2937,11	2937,11	2937,11	2937,11
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4992,55	4992,55	4992,55	4992,55
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4992,55	4992,55	4992,55	4992,55
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4992,55	4992,55	4992,55	4992,55
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4992,55	4992,55	4992,55	4992,55
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	663,00	663,00	663,00	663,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	721,10	721,10	721,10	721,10
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3608,45	3608,45	3608,45	3608,45
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	102	1071,34	1071,34	1071,34	1071,34
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	116	1071,34	1071,34	1071,34	1071,34
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	117	1071,34	1071,34	1071,34	1071,34
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	118	1071,34	1071,34	1071,34	1071,34
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	1071,34	1071,34	1071,34	1071,34
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	775,65	775,65	775,65	775,65
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	775,65	775,65	775,65	775,65
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	775,65	775,65	775,65	775,65

3	1	1	3		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	158	775,65	775,65	775,65	775,65
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	159	775,65	775,65	775,65	775,65
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	163	775,65	775,65	775,65
					IŠ VISO	331	207588,20	207588,20	207588,20	207588,20

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vedėjo pavaduotoja finansams

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Žydrūnė Jankūnienė

(vardas ir pavardė)

Morta Poderienė

(vardas ir pavardė)

Raudondvario lopšelis-darželis Vyturėlis 191631097 Vyturių g. 2B, Raudondvario k., Kauno r. sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2020 m. gruodžio 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. sausio 15 d.

(data)

ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA

(programos pavadinimas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOS

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	191631097
				Programos	
Finansavimo šaltinio					5.1.1
Valstybės funkcijos	9	1	1		1

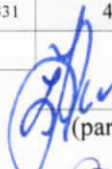
(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	380802,00	380802,00	367113,71	367113,71
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	297572,00	297572,00	294854,70	294854,70
2 1 1	Darbo užmokestis	3	292912,00	292912,00	290212,37	290212,37
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	292912,00	292912,00	290212,37	290212,37
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	292912,00	292912,00	290212,37	290212,37
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	292912,00	292912,00	290212,37	290212,37
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4660,00	4660,00	4642,33	4642,33
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4660,00	4660,00	4642,33	4642,33
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4660,00	4660,00	4642,33	4642,33
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4660,00	4660,00	4642,33	4642,33
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	80332,00	80332,00	69361,45	69361,45
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	80332,00	80332,00	69361,45	69361,45
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	80332,00	80332,00	69361,45	69361,45
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	80332,00	80332,00	69361,45	69361,45
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	4600,00	4600,00	4599,40	4599,40
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	700,00	700,00	613,79	613,79
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1176,00	1176,00	1175,90	1175,90
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	5600,00	5600,00	5326,70	5326,70
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1484,00	1484,00	827,64	827,64
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	50,00	50,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	19400,00	19400,00	11098,21	11739,26
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2800,00	2800,00	698,50	698,50
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	44372,00	44372,00	44971,31	44330,26
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	102	2898,00	2898,00	2897,56	2897,56
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	116	2898,00	2898,00	2897,56	2897,56
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	117	2898,00	2898,00	2897,56	2897,56

2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	118	2898,00	2898,00	2897,56	2897,56
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	2898,00	2898,00	2897,56	2897,56
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	89280,00	89280,00	79447,74	79447,74
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	89280,00	89280,00	79447,74	79447,74
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	89280,00	89280,00	79447,74	79447,74
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	153	27497,00	27497,00	17666,00	17666,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	154	27497,00	27497,00	17666,00	17666,00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	157	27497,00	27497,00	17666,00	17666,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	158	45932,00	45932,00	45931,60	45931,60
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	159	45932,00	45932,00	45931,60	45931,60
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	161	45932,00	45932,00	45931,60	45931,60
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	169	15851,00	15851,00	15850,14	15850,14
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	170	15851,00	15851,00	15850,14	15850,14
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	171	15851,00	15851,00	15850,14	15850,14
						IŠ VISO	331	470082,00	470082,00	446561,45	446561,45

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vedėjo pavaduotoja finansams
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)


(parašas)


(parašas)

Žydrūnė Jankūnienė
(vardas ir pavardė)

Morta Poderienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturėlis", 191631097, Vyturių g. 2B, Raudondvario sen., Kauno r. sav.
2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147404170
D/L: 2021-03-12 15:14:15

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) _____ Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenkia kontroliuojančiam subjektui				Pareikimo valiuta ir tikslumas: <i>eurais</i>	
			Dalininkų kapitalas	Tiliosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sulauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	B viso
1		3	4	5	6	7	8	9
2	Likutis užpraeitusio laikotarpio paskutinę dieną						7.383,11	7.383,11
1	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			
2	Perimto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
3	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X		
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X		
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X		
6	Kiti panaudoti rezervai		X			X		
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		20.857,57	20.857,57
9	Kiti pokyčiai							
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną							
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			
12	Perimto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X			
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X		
14	Kiti sudaryti rezervai		X			X		
15	Kiti panaudoti rezervai		X			X		
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-342,69	-342,69
18	Kiti pokyčiai							
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						27.897,99	27.897,99

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

(teisės aktais įpareikoto asmenys pareiškia rašydiniais)
Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus
(vertinantis buhalteris (buhalteris) ir/ar personalo ruoš (teisės aktais))

(parašas)

(parašas)

Žydrinė Jankūnienė
(vardas ir pavardė)

Marta Poderiienė
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturdis", 191631097, Vyurių g. 2B, Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASBAIGSŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta
ID: -2147404170
DL: 2021-03-12 15:14:15

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____, Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis				Pradės ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6		7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-1,940,58	0,00	-1,940,58		21,853,74	0,00	21,853,74
I	Iplaukos		670,355,89	0,00	670,355,89		542,693,62	0,00	542,693,62
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		577,413,90	0,00	577,413,90		412,943,70	0,00	412,943,70
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		209,791,75	0,00	209,791,75		121,916,00	0,00	121,916,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		367,113,71	0,00	367,113,71		289,298,62	0,00	289,298,62
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų								
I.1.4	Iš kitų šaltinių		508,44	0,00	508,44		1,729,08	0,00	1,729,08
I.2	Iš mokesčių								
I.3	Iš socialinių įmokų								
I.4	Už suteiktus paslaugas iš pirkėjų		58,533,25	0,00	58,533,25		60,897,75	0,00	60,897,75
I.5	Už suteiktus paslaugas iš biudžeto		34,408,74	0,00	34,408,74		50,823,17	0,00	50,823,17
I.6	Gautos palikamos								
I.7	Kitos įplaukos		-54,224,29	0,00	-54,224,29		18,029,00	0,00	18,029,00
II	Pervestos lėšos						-58,032,34	0,00	-58,032,34
II.1	I valstybės biudžetą								
II.2	I savivaldybių biudžetus		-45,306,29	0,00	-45,306,29		-51,371,34	0,00	-51,371,34
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms								
II.4	I kitus išteklių fondus								
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams								
II.6	Kitiems subjektams		-8,918,00	0,00	-8,918,00		-6,661,00	0,00	-6,661,00
III	Išmokos	P02	-618,072,18	0,00	-618,072,18		-462,807,54	0,00	-462,807,54
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-495,603,36	0,00	-495,603,36		-349,991,52	0,00	-349,991,52
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-17,231,19	0,00	-17,231,19		-24,124,74	0,00	-24,124,74
III.3	Komandiniojo								
III.4	Transporto								
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-870,30	0,00	-870,30		-1,482,20	0,00	-1,482,20
III.6	Pamaisų ir eksploatacinių		-827,64	0,00	-827,64		-522,45	0,00	-522,45
III.7	Asmenų išsilavinimo		-42,200,73	0,00	-42,200,73		-45,918,65	0,00	-45,918,65
III.8	Socialinių išmokų		-2,979,20	0,00	-2,979,20		-5,016,00	0,00	-5,016,00
III.9	Nuomos								
III.10	Kitų paslaugų išsilavinimo		-54,390,86	0,00	-54,390,86		-34,076,62	0,00	-34,076,62
III.11	Sumokėtos palikamos								
III.12	Kitos išmokos		-3,968,90	0,00	-3,968,90		-1,675,36	0,00	-1,675,36

(šešys kitame puslapyje)

Kauno r. Raudondvario lopšelis-darželis "Vyturėlis", 191631097, Vyčių g. 2B, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						9
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-163.248,54	0,00	-163.248,54	0,00	-33.855,94
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-163.248,54	0,00	-163.248,54	0,00	-33.855,94
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas						
V	Terminuotųjų indėlių (reikšmingas) sumažėjimas						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti investicines veiklas pinigai srautai						
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		163.248,54	0,00	163.248,54	0,00	12.626,94
I	Iš banko paskolų gauti pinigai						
II	Gauti paskolų grąžinimas						
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpardavimų amortizacija						
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikei ir biologiniam turtui įsigyti		163.248,54	0,00	163.248,54	0,00	12.626,94
IV.1	Iš valstybės biudžeto		775,65	0,00	775,65	0,00	
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		162.472,89	0,00	162.472,89	0,00	12.626,94
IV.3	Iš ES ūkio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	Iš kitų šaltinių						
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikei ir biologiniam turtui įsigyti						
VI	Gauti dalininko įnašai						
VII	Kiti finansines veiklas pinigai srautai						
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKČIUI						
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1.940,58	0,00	-1.940,58	0,00	624,74
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6.734,79		6.734,79		6.110,05
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4.794,21		4.794,21		6.734,79

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo išliktas administracijos vadov.)

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus
(vartojantis elektroninį parašą)

(parašas)

(vartojantis elektroninį parašą)

Žydrinė Jankūnienė
(vardas ir pavardė)

Morta Poderiienė
(vardas ir pavardė)

KAUNO RAJONO RAUDONDVARIO LOPŠELIS-DARŽELIS VYTURĖLIS

Įmonės kodas 191631097, Vyturių g.2b, Raudondvario k., Raudondvario sen., Kauno rajono
savivaldybė

2020 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2020 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektorius subjektą.

Kauno rajono viešasis subjektas Raudondvario lopšelis-darželis buvo įregistruotas 1994 m. spalio 14 d. Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filiale įstaigos kodas 191631097, steigėjas Kauno rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – švietimas, pagrindinės veiklos rūšys – ikimokyklinis ugdymas, kitos veiklos rūšys – priešmokyklinis ugdymas.

2018-08-27 įstaiga pakeitė pavadinimą iš Kauno r. Raudondvario Anelės ir Augustino Kriauzų mokyklos –darželio į Kauno r. Raudondvario lopšelių-darželių. Pasikeitė pagrindinė švietimo veiklos rūšis iš bendrojo ugdymo mokyklos į ikimokyklinio ugdymo.

2. 2020 finansiniai metai.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

4. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

5. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolimesnę įstaigos veiklą.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą – nepakankamas biudžetinis finansavimas, mokinių skaičiaus mažėjimas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kauno rajono Raudondvario lopšelio-darželio apskaitą tvarko Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija pagal „Buhalterinės apskaitos tvarkymo paslaugų 2019 m. vasario 04 d. sutartį Nr..S-90

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-08-21 įsakymas Nr.ĮS-1547 „Kauno rajono savivaldybės buhalterinės apskaitos vadovas“
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejetainį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos: galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	1 m.
3	Kitas nematerialusis turtas	2 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms),

įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1	Pastatai	
1.1	Pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75-100 m.
1.2	Infrastruktūros ir kiti statinai	15 m.
2.	Mašinos ir įrenginiai	
2.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3 m.
2.2	Kitos mašinos ir įrenginiai	10 m.
3.	Baldai ir biuro įranga	
3.1	Baldai	7 m
3.2	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
3.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4 m.
3.4	Kita biuro įranga	4 m.
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
4.1	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6 m.
4.2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5 m.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Biologinis turtas. Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas. Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų nėra. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas yra 54 653,68 EUR, tai finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas

numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo vertė.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant minus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Įstaiga atidėjinių **neformuoja**.

III. PASTABOS

Papildoma informacija pateikta aiškinamojo rašto lentelėse:

1. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
2. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.
3. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
4. Informacija pagal veiklos segmentus.
5. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.
6. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.
8. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.
9. Pagrindinės veiklos kitos pajamos.
10. Informacija apie įsipareigojimų dalį.
11. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
12. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.

Direktorė



Žydrūnė Jankūnienė